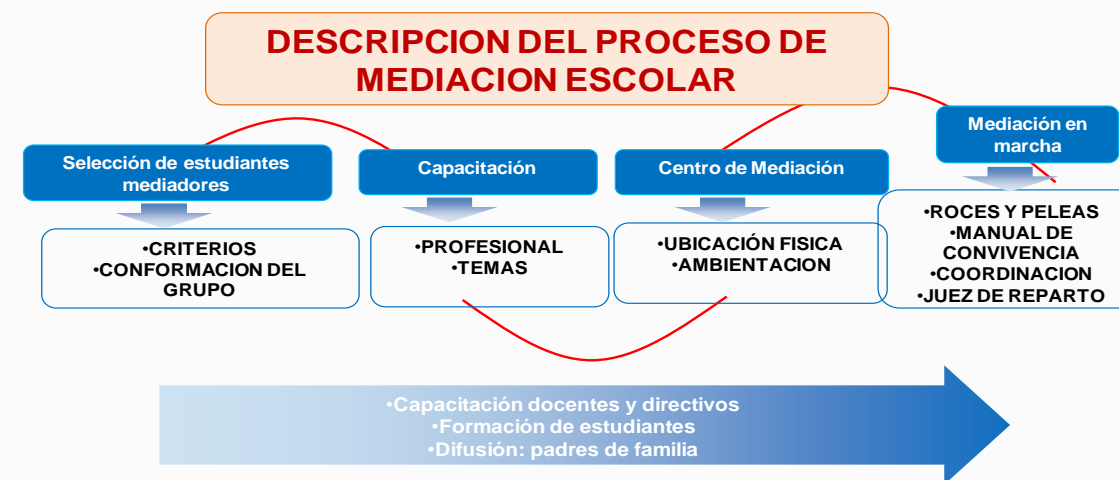


INSTITUCION EDUCATIVA TECNICO INDUSTRIAL JOSE MARIA CARBONELL



INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS

AÑO 2020
Enero 01 al 31 de Diciembre de 2020



**INSTITUCION EDUCATIVA TECNICO
INDUSTRIAL JOSE MARIA CARBONELL**

INFORME DE GESTION AÑO 2019

**SEDES: CENTRAL (PASOANCHO), ISABEL DE
CASTILLA Y HONORIO VILLEGAS**



José María Carbonell

(1791-1816) Patriota colombiano. En 1810, en Santa Fe de Bogotá, dirigió la revuelta que dio lugar a la proclamación de la independencia y organizó una junta popular permanente. Víctima de la represión de Morillo, fue ejecutado.

LIDERES DE LAS GESTIONES

Funcionarios

CARLOS ARTURO MORALES C.

GUSTAVO HENAO OROZCO

HENRY RUIZ

ARNULFO FAJARDO

YOLANDA CAMPO

Hta. LUZ ELENA HURTADO

MARTHA FIGUEROA

JORLEN SORIANO

Gestión

Gestión Directiva - Rector

Gestión Administrativa y Financiera

Gestión Académica

Gestión Académica

Gestión de Matricula

Gestión Comunidad

Gestión Comunitaria

Gestión Calidad

MISION, VISION Y POLITICA DE CALIDAD

MISION

Formamos ciudadanos íntegros bajo un enfoque de inclusión, en Ciencia, Tecnología, en los principios y valores democráticos y de respeto por los derechos humanos. Para contribuir con la convivencia pacífica en el país.

VISION

Ser reconocidos a nivel nacional en la promoción de la convivencia pacífica, la atención a la diversidad, el respeto por el medio ambiente y la incorporación de los avances científicos, técnicos y tecnológicos, en los procesos educativos.

POLITICA DE CALIDAD

Nos comprometemos con el fortalecimiento de una educación inclusiva que brinde la formación integral de nuestros estudiantes en los principios y valores democráticos y de respeto por los derechos humanos, con énfasis técnico industrial, buscando altos estándares de excelencia humana y académica por medio de un personal competente y comprometido con el mejoramiento continuo.

GESTION DIRECTIVA

El objetivo de esta Gestión es orientar la institución educativa con base en el direccionamiento estratégico (Misión, visión y valores), definido por la comunidad, buscando garantizar un clima escolar que propicie la realización de la labor educativa en beneficio de la formación integral del estudiante Carbonelliano.



MEDIACION ESCOLAR

Inversión Realizada por la
Secretaria de Educación con
destinación específica
\$13.000.000,00



La Institución Educativa José María Carbonell se ha propuesto difundir la MEDIACION ESCOLAR como un modelo efectivo para lograr la paz y la reconciliación en la escuela. La Institución Educativa José María Carbonell ha encontrado en la Mediación Escolar una excelente alternativa para lograr que los niños y niñas tramiten sus diferencias por medio del diálogo y la negociación. en la Instituciones educativa José María Carbonell

OBJETIVOS

1. Promover la paz y la reconciliación en la institucioneducativa
2. Proporcionar la Ruta de Atención Integral para atender las situaciones de violencia Tipo I, II y III establecidas en la Ley 1620 y el Decreto 1965 del año 2013
3. Implementar la estrategia de la Mediación escolar para mejorar la convivencia y el desempeño académico de los estudiantes en las Pruebas Saber.
4. Prevenir y disminuir, en el marco de las Competencias Ciudadanas, los casos de violencia y deserción escolar.
5. Dotar a los estudiantes mediadores de las herramientas conceptuales y metodológicas necesarias para realizar una mediación en los conflictos que se presenten entre sus compañeros

ESTUDIANTES SORDOS

La Secretaría de Educación del Municipio de Santiago de Cali (V), como entidad territorial tiene la responsabilidad de garantizar a la población con discapacidad auditiva la presencia de intérpretes de lengua de señas y modelo lingüístico y cultural; no obstante, a la fecha no ha proveído el servicio, estando los estudiantes sordos sin esta cobertura. Ante la necesidad de la prestación del servicio educativo y en concordancia con la normatividad legal existente en materia educativa y en especial en aplicación del decreto 1421 de 2017; se requiere contratar el servicio de interpretación y modelo lingüístico para garantizar ese Derecho Constitucional al acceso y la permanencia en el sistema de los niños y jóvenes de los niveles de educación de preescolar, básica y media.



Inversión Realizada por la
Secretaría de Educación con
destinación específica
\$123.907.400,00

GESTION DE MATRICULA

El objetivo de esta Gestión es garantizar la continuidad mediante la renovación de la matrícula a los estudiantes antiguos y la admisión de estudiantes nuevos inscritos, de acuerdo a la oferta educativa, cupos disponibles, cumpliendo con los criterios institucionales, lineamientos legales y reglamentarios y bajo los parámetros de las directrices y cronograma de matrícula emanados por la Secretaría de Educación

Para el año 2020 el total de la matricula para las 3 sedes estuvo en 1.956 estudiantes en todos los niveles

SEDE/JORNADA	TOTAL, ESTUDIANTES MATRICULADOS	TOTAL, ESTUDIANTES TRASLADADOS A OTRA INSTITUCION	ESTUDIANTES DESERTORES/SIN JUSTIFICACION Y POR RESIDENCIA A OTRO PAIS	MATRICULA FINAL 2020
HONORIO VILLEGAS	355	5	5	345
ISABEL DE CASTILLA	587	8	8	571
JOSE MARIA CARBONELL JORNADA MAÑANA	502	5	4	493
JOSE MARIA CARBONELL JORNADA TARDE	587	5	9	573
TOTAL GENERAL	2031	23	26	1982

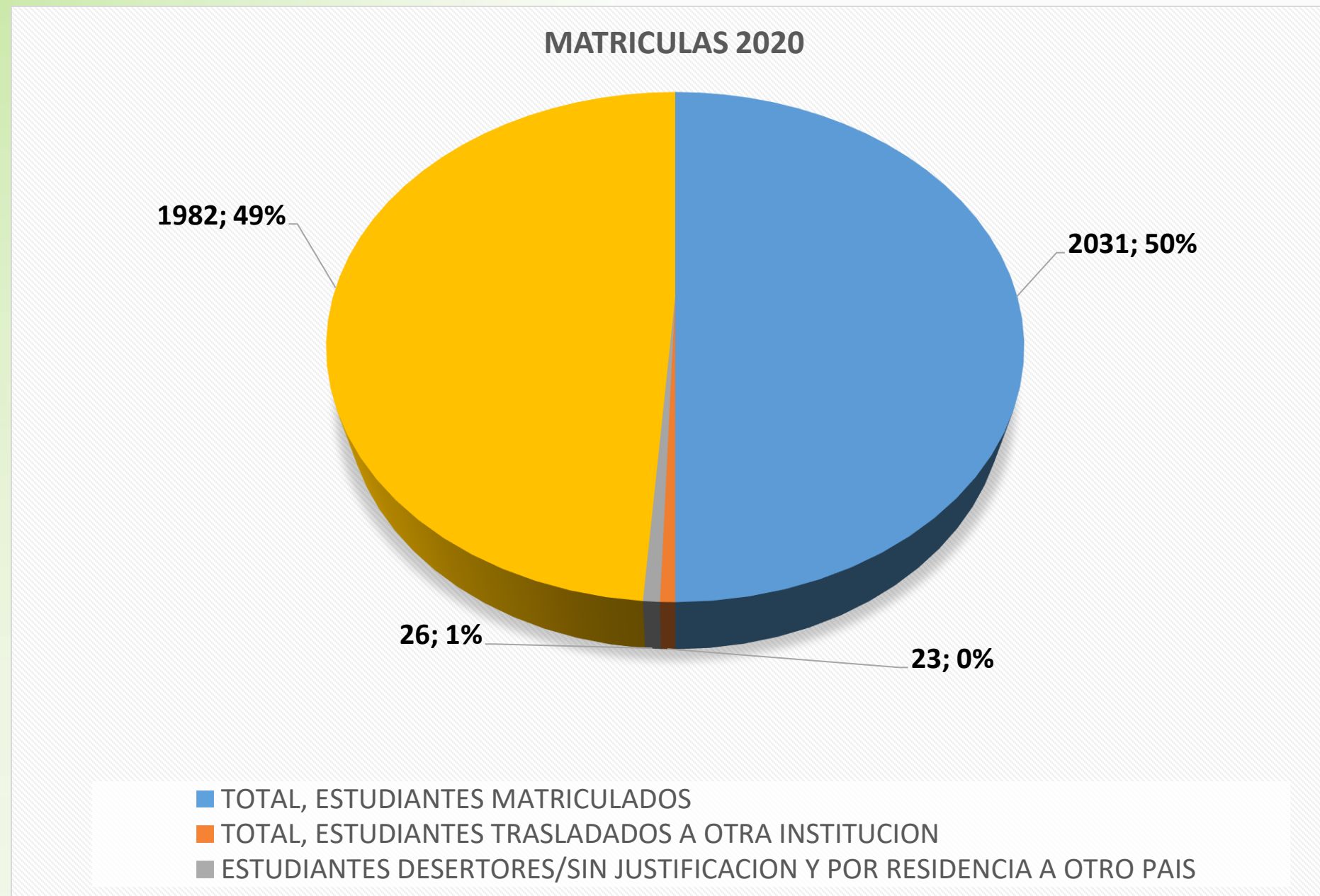
ALCANCE:

INICIA: Oferta educativa y planeación del proceso de admisiones

INCLUYE: Inscripciones y matriculas

TERMINA: Archivo carpetas de estudiantes matriculados, registro en el SIMAT y en el SEVE

Sabemos que los estudiantes que desertan en las instituciones educativas lo hacen en ocasiones por problemas de convivencia. Este tipo de circunstancias no se presentan en nuestra institución. En este aspecto el proyecto de Mediación Escolar para la resolución pacífica de conflictos ha incidido notoriamente en la buena convivencia institucional



En nuestra institución este año lectivo la deserción se dio principalmente por el cambio de residencia hacia otro país, por la necesidad de reorganización familiar, cambios de proyectos de vida y al interior porque algunos estudiantes no se adaptaron al sistema escolar de la institución a pesar de las estrategias de buscar la continuidad y permanencia, el acompañamiento por parte de los directivos, docentes y personal de apoyo para casos específicos y al presentar un muy bajo rendimiento académico optaron por el retiro y esperar el reinicio para el año entrante.

GESTION ACADEMICA

El objetivo de esta Gestión es asegurar el desarrollo de las competencias básicas, laborales y ciudadanas en cada una de las áreas y asignaturas de modo que contribuyan a la formación integral del educando

Diseño pedagógico (curricular)

- a. **Plan de estudios:** Se organizó el plan de estudio para cada una de las áreas con base en los lineamientos del Ministerio y las Pruebas Saber (Planes de área), articulando los respectivos planes de aula para el desarrollo de la labor pedagógica. Además cuenta con los mecanismos para su seguimiento.
- b. **Enfoque metodológico:** La institución desarrolla un enfoque metodológico articulado a las necesidades de las áreas y la formación técnica. Además evalúa periódicamente la coherencia y la articulación del enfoque metodológico con el PEI, el plan de mejoramiento y las prácticas de aula de sus docentes.
- c. **Jornada escolar:** La institución evalúa periódicamente el cumplimiento de las horas efectivas de clase recibidas por los estudiantes. Además se realizó la jornada extendida en la Media en la sede Pasoancho sin necesidad de desplazamiento a otras sedes.
- d. **Evaluación:** La institución ha realizado las adecuaciones al Sistema Institucional de Evaluación Escolar (SIEE). La institución revisa periódicamente la implementación de su política de evaluación tanto en cuanto a su aplicación por parte de los docentes.
- e. **Recursos para el aprendizaje:** La política institucional de dotación, uso y mantenimiento de los recursos para el aprendizaje permite apoyar el trabajo académico de la diversidad de sus estudiantes y docentes.

Gestión de aula:

- a. Relación pedagógica: Las prácticas pedagógicas se basan en la comunicación, la cogestión del aprendizaje y la relación afectiva y la valoración de la diversidad de los estudiantes, como elementos facilitadores del proceso de enseñanza-aprendizaje, y esto se evidencia en la organización del aula, en las relaciones recíprocas y en las estrategias de aprendizaje utilizadas.
- a. Planeación de clases: Se contó con los planes de área, planes de aula para cada periodo, las respectivas reuniones de área semanales y los debidos formatos de seguimiento a las metas anuales. Es necesario resaltar que en la búsqueda de mejorar los resultados en pruebas Saber, hemos alineado nuestras propuestas desde los estándares de competencia, los lineamientos curriculares, los derechos básicos de aprendizaje, y los demás elementos propuestos por el ministerio de Educación Nacional.
- a. Estilo pedagógico: En la institución se ha mejorado en el trabajo con estrategias alternativas a la clase magistral (Implementación de las salas tit@). Además, se tienen en cuenta los intereses, ideas y experiencias de los estudiantes como base para estructurar las actividades pedagógicas, así como la articulación en proyectos en asignaturas como matemáticas, ciencias naturales y el componente del área Técnica (Especialidades).
- a. Evaluación en el aula: Se ha interiorizado cada vez más desde las reuniones de padres, y las de evaluación y promoción: el SIEE de la institución. Se concretó un documento para la Inclusión de personas con discapacidad (Estudiantes sordos como población de mayor impacto y discapacidad cognitiva). Así como el fomento pruebas SABER a través de simulacros periódicos con el fin de redireccionar las propuestas propias de las áreas.

Seguimiento académico:

- a. Seguimiento a los resultados académicos: se realizó a través de las comisiones de evaluación y promoción, informes de los directores de grupo, profesional de apoyo, firmas de compromisos académicos y el análisis de la eficiencia interna. Se presentaron informes a la comunidad educativa sobre resultados de pruebas Saber, realizando cuadros comparativos respecto a indicadores de calidad de la prueba alcanzados en años anteriores al 2019.
- a. Uso pedagógico de las evaluaciones externas: Las conclusiones de los análisis de los resultados de los estudiantes en las evaluaciones externas (pruebas SABER y exámenes de Estado) son fuente para el mejoramiento de las prácticas de aula, en el marco del Plan de Mejoramiento Institucional. En el año 2019 la Institución Educativa alcanzó el nivel A+ en pruebas Saber 11 y se ubicó en la clasificación de planteles en el segundo a nivel municipal de estas pruebas, teniendo en cuenta que los indicadores mejoraron sustancialmente respecto al año inmediatamente anterior.
- a. Seguimiento a la asistencia: Se realizó a través de los formatos de seguimiento al ausentismo, llamadas a las casas y listados de asistencia.
- a. Actividades de recuperación: Las prácticas de los docentes en las actividades de recuperación basadas en estrategias que tienen como finalidad ofrecer un apoyo real al desarrollo de las competencias básicas de los estudiantes y al mejoramiento de sus resultados.
- a. Apoyo a estudiantes con bajo desempeño académico o dificultades de interacción: La institución conto muy discretamente con el trabajo de la profesional de apoyo, charlas y estrategias de mejoramiento con estos estudiantes observador del estudiantes, diagnósticos externos profesionales. Se logró este año aplicar un plan de refuerzo personalizado con los estudiantes de 9, 10 y 11 que tuvieron dificultades académicas en el año anterior.

Proceso de aprendizaje en casa 2020

Causa: Pandemia Covid 19

Alternativa: gestión e implementación de la plataforma Gsuite de Google con dominio educativo propio @carbonellcali.com



Modelo de aprendizaje invertido

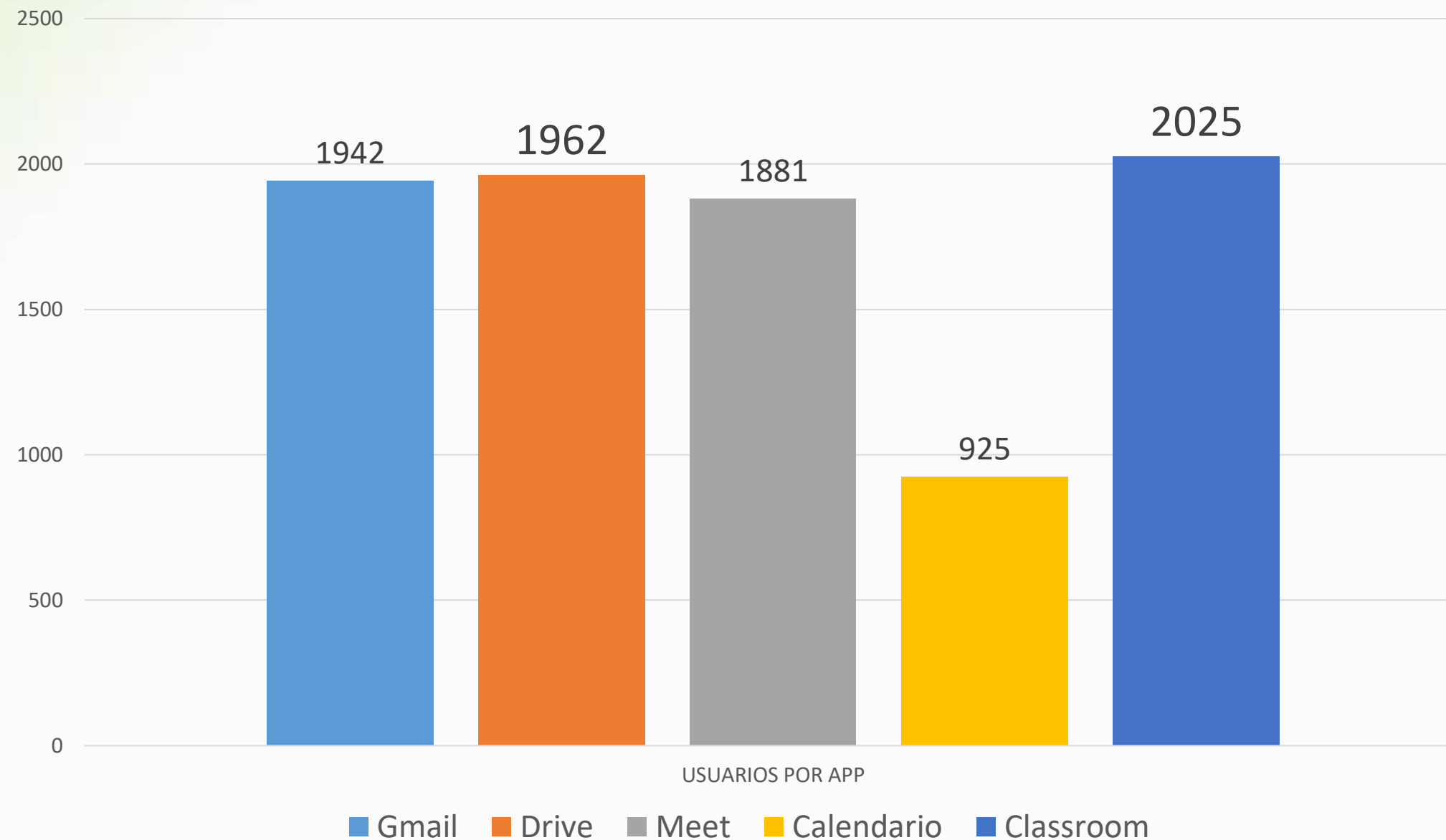
Resultados: Aprender a aprender, nuevas visión educativa, interacción escuela familia, compromiso y superación de dificultades de la Comunidad Educativa.

Altos resultados académicos y en pruebas saber.



“La educación es un acto de amor, por tanto, un acto de valor”

Correos Institucionales 2020



La aplicación mas usada fue Classroom

Capacitaciones a docentes y Directivos

21 jornadas de formación a maestros en general y por sede.
En promedio 84 horas.

Temas abordados:

Manejo de Meet

Manejo del calendario de Google.

Uso y manejo de Classroom

Manejo de formularios

Manejo de Pizarras

Manejo de enlaces, y páginas educativas

Capacitación en manejo de Gsuite a los padres y estudiantes con discapacidad auditiva PM



Acompañamiento personalizado

- 33 docentes en diferentes momentos
- 3 Padres de familia
- Administrativos acompañados: 1

Novedades

Restauración de contraseña: 91

Actualización de datos: 4

Eliminación de usuarios: 5 (2 adm y 3 est)



Classroom

- Central jornada de la mañana: 182
- Central jornada de la Tarde: 206
- Honorio Villegas: 55
- Isabel de Castilla: 108

Total: 551

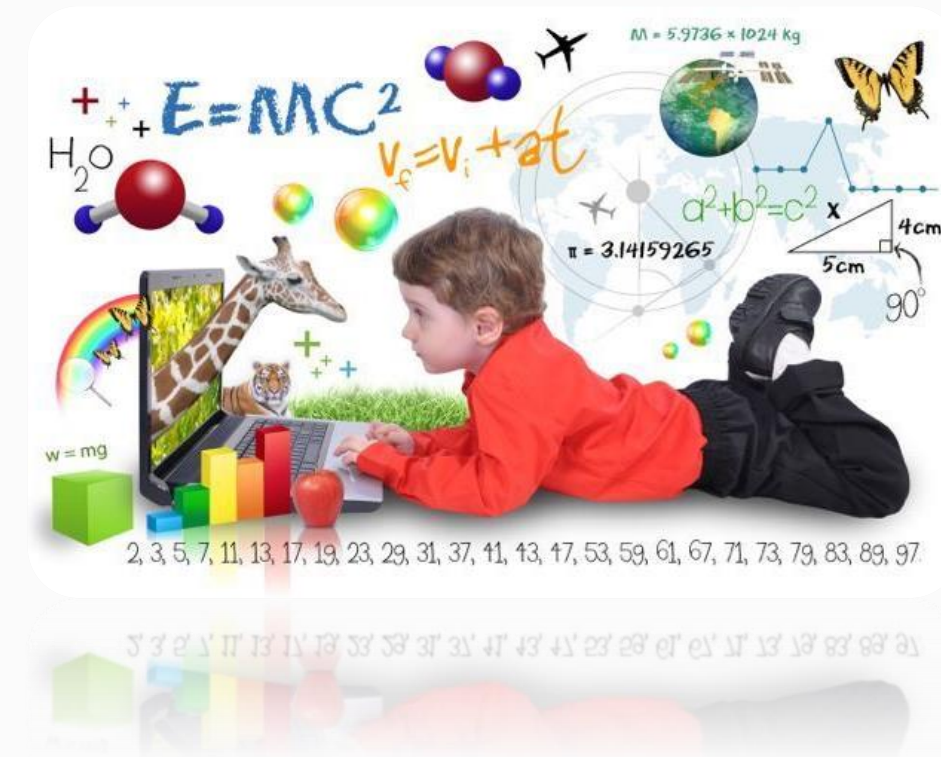


Aula virtual con Google
Classroom



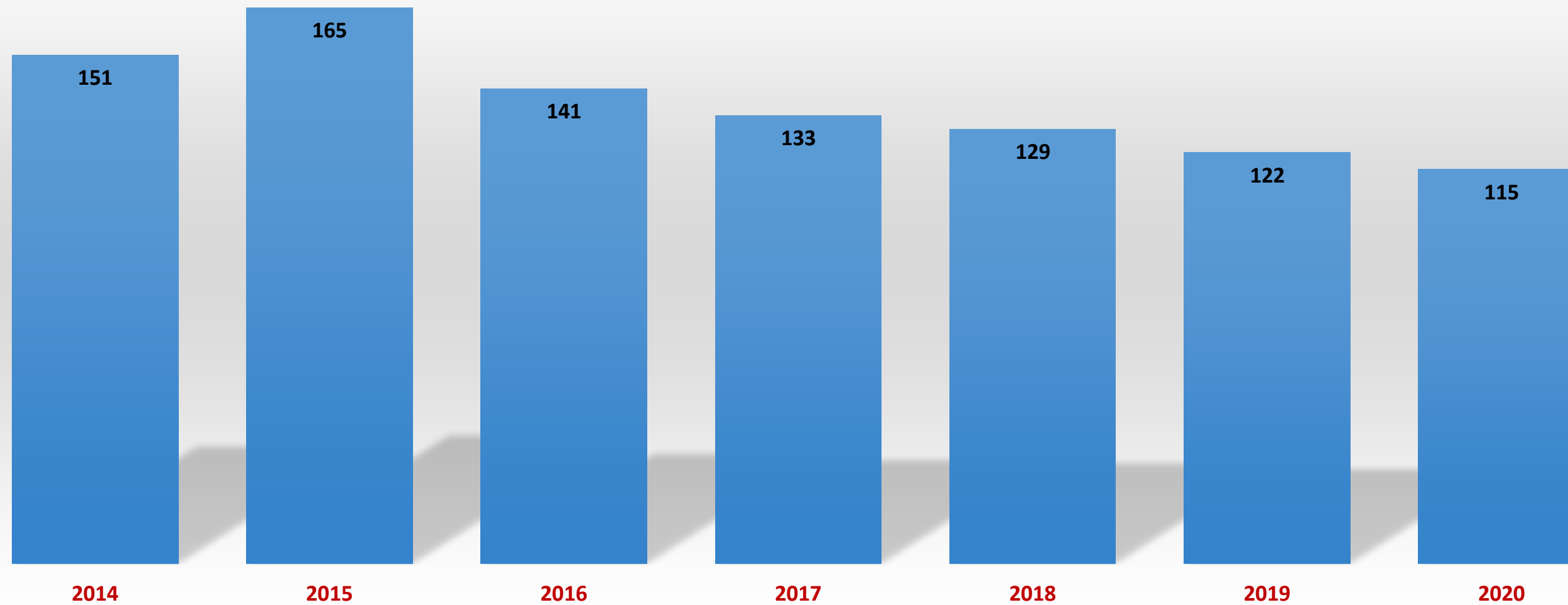
Logros en materia de Classroom

- Desarrollo de competencias en los estudiantes
- Flexibilización del currículo
- Horarios flexibilizados y diferenciados
- Seguimiento curricular
- Orden y organización
- Materiales actualizados y dinámicos
- Tiempos precisos para las actividades
- Integración con otras aplicaciones
- Evaluación innovadora
- Interacción entre docentes y estudiantes
- Aprendizaje autónomo
- Compromiso docente

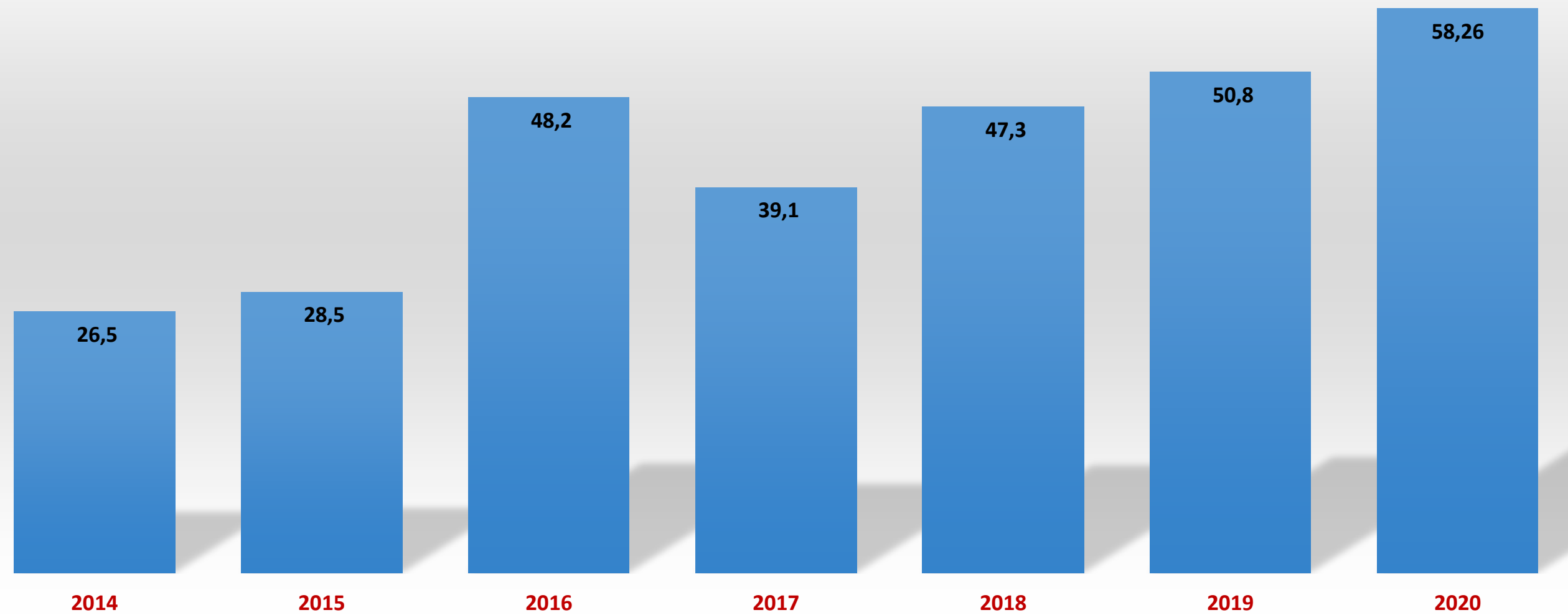


Informe general de resultados pruebas Saber

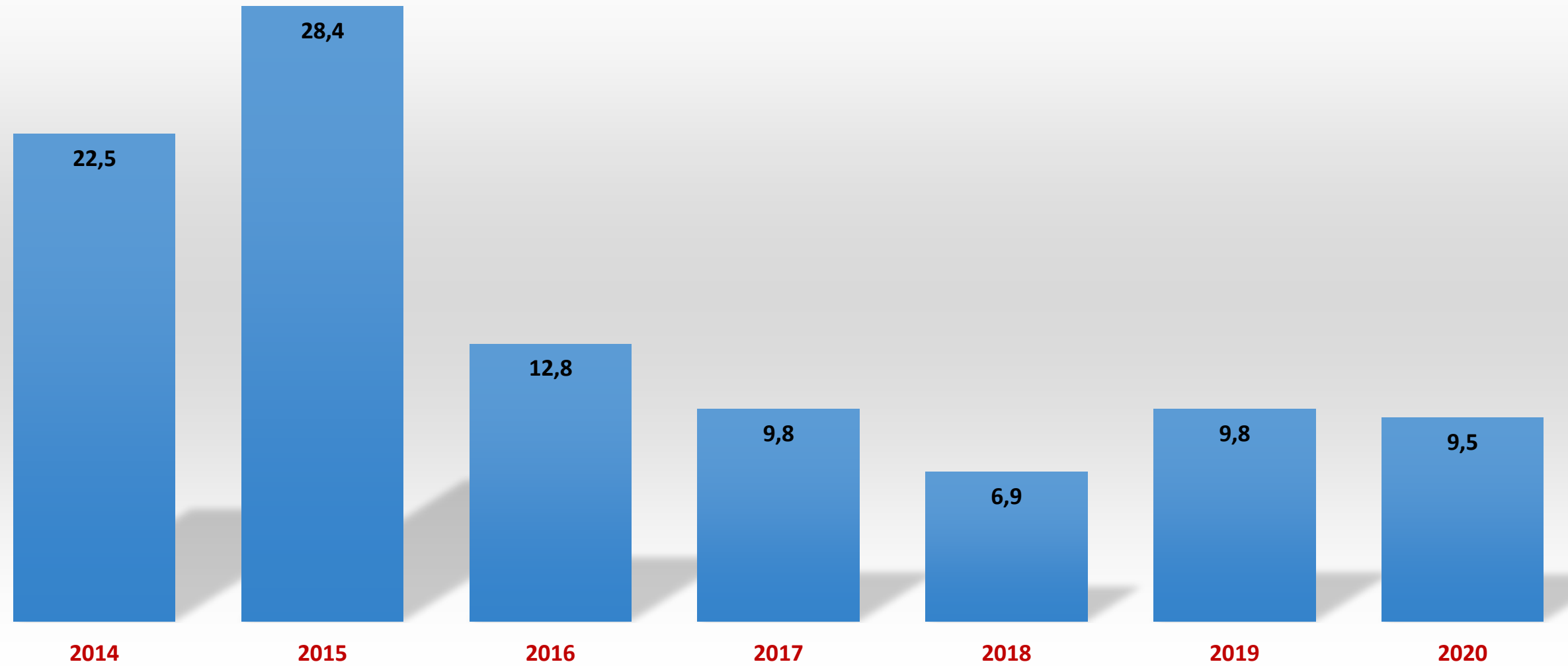
NÚMERO DE ESTUDIANTES QUE PRESENTARON LA PRUEBA POR AÑO



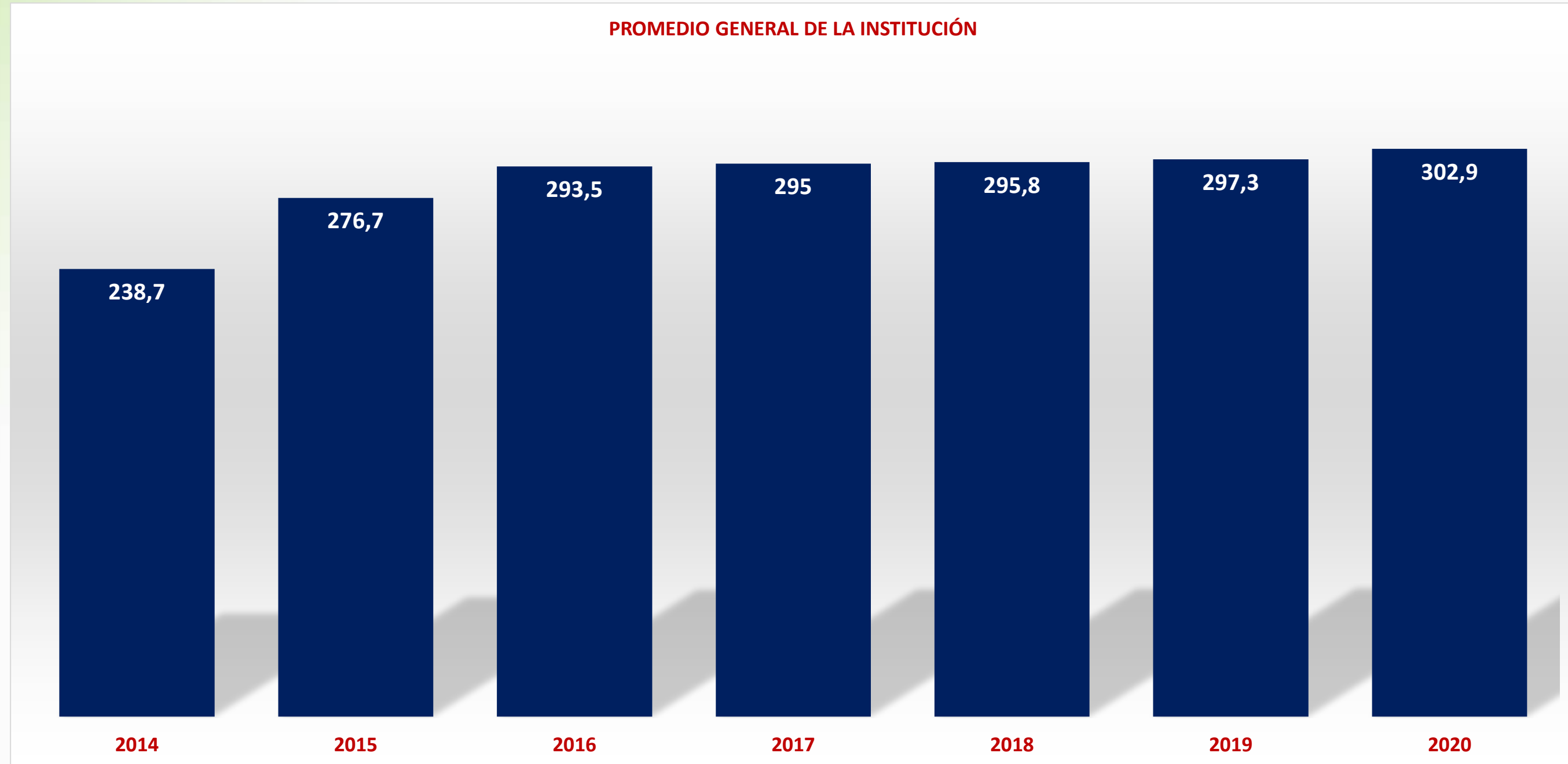
PORCENTAJE DE ESTUDIANTES CON MÁS DE 300 PUNTOS



PORCENTAJE DE ESTUDIANTES CON MENOS DE 250 PUNTOS



PROMEDIO GENERAL DE LA INSTITUCIÓN



COMPARATIVO ÍNDICE CLASIFICACIÓN DE PLANTELES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DE SANTIAGO DE CALI

PRUEBA SABER 11º AÑOS 2018-2019-2020 (FUENTE: icfes.gov.co)

#	Código Dane	Nombre del Establecimiento	Índice Total	Clasificación	Índice Total	Clasificación	Índice Total	Clasificación
			2018	2018	2019	2019	2020	2020
1	176001007166	INSTITUCION EDUCATIVA TECNICO INDUSTRIAL JOSE MARIA CARBONELL - Sede Única	0.7817	A+	0.7819	A+	0.7876	A+
2	176001001745	INSTITUCION EDUCATIVA LICEO DEPARTAMENTAL - Sede Única	0.7814	A+	0.7849	A+	0.7809	A+
3	176001032055	INSTITUCION EDUCATIVA TECNICO INDUSTRIAL COMUNA 17 - Sede Única	0.7774	A+	0.7713	A+	0.7714	A+
4	176001001800	INSTITUCION EDUCATIVA VILLACOLOMBIA - Sede Única	0.7496	A	0.7510	A	0.7493	A
5	176001001672	INSTITUCION EDUCATIVA TECNICO DE COMERCIO SANTA CECILIA	0.7563	A	0.7516	A	0.7399	A

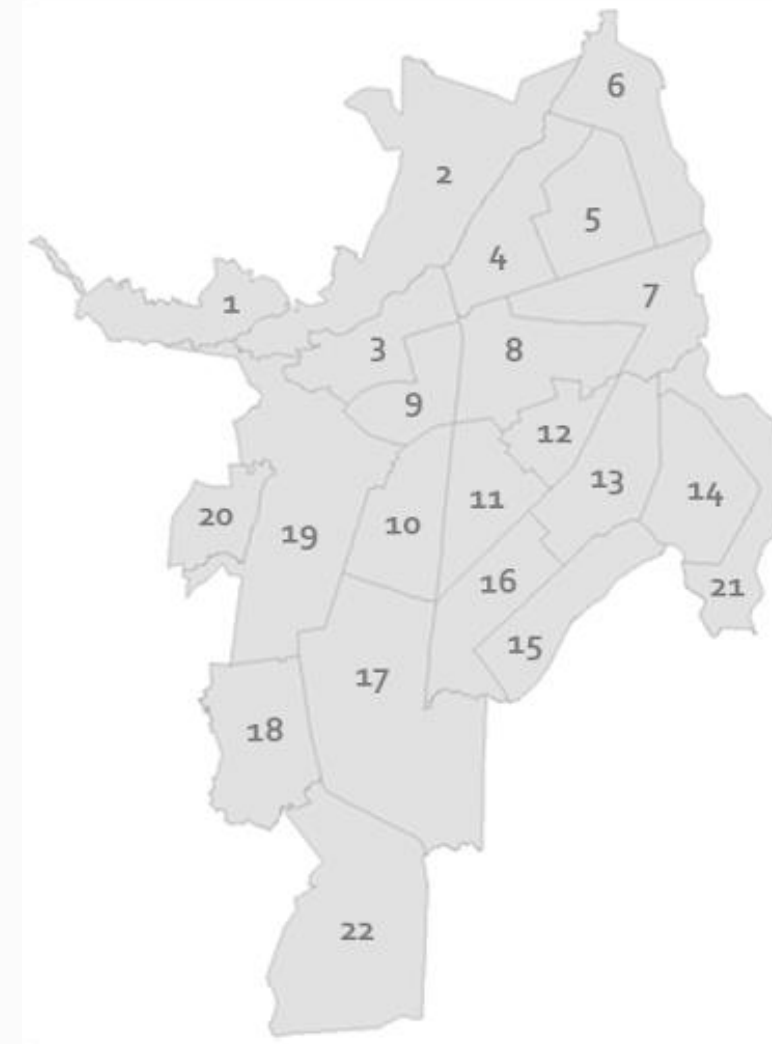
La institución José María Carbonell mantiene su calificación A+ consecutivamente mejorando el índice total año tras año.

Cabe destacar la importancia que tuvo la implementación de la plataforma G-suite como medio para dictar las clases durante la emergencia por COVID-19

La plataforma G-suite permitió que se continuara prestando el servicio educativo, sin que este desmejorara la calidad académica que caracteriza a la institución.

Ubicación de la IE según resultados pruebas saber

Cali: 1 lugar de las IE Oficiales



Valle: 2 lugar de las IE Oficiales

JORNADA NOCTURNA

Por cuarto año consecutivo, este año 2020 los estudiantes de Ciclos Nocturnos, de Educación para Jóvenes y Adultos de la Institución ocuparon el primer puesto en las pruebas saber de los colegios oficiales de Cali.

Este año lectivo se graduaron en nuestra Institución 22 nuevos bachilleres.



GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

El objetivo de esta Gestión es dar soporte financiero y contable para el adecuado desarrollo de todas las gestiones incorporadas al proyecto educativo institucional, brindando apoyo a las otras gestiones, la administración de la planta física, los recursos y los servicios.

INGRESOS DE LA VIGENCIA 2020

FUENTE	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	ADICIONES AL PRESUPUESTO DEFINITIVO	RECAUDO TOTAL
11	RECURSOS PROPIOS	21,023,210.00	765,000,00	21,788,210,00
211	GRATUIDAD	151,000,000.00	3,532,124,00	154,532,124,00
241	TRANSFERENCIAS MUNICIPIO	0.00	166,969,361.00	166,969,361,00
311	BALANCE RECURSOS PPIOS	3,000,000.00	19,581,150,00	22,581,150,00
312	BALANCE GRATUIDAD	3,000,000.00	6,758,166,00	9,758,166,00
321	OTRAS TRANSFERENCIAS COVID 19		46,637,895	46,637,895,00
		178,023,210.00	244,243,696,00	422,266,90600

GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

CUENTAS PRESUPUESTALES	PTO INICIAL DEFINITIVO	TOTAL PAGADO
Honorarios Profesionales	\$ 17.660.000,00	\$ 17.574.000,00
Materiales y Suministros	\$ 28.448.114,00	\$ 28.448.114,00
Muebles y Enseres	\$ 3.587.700,00	\$ 2.119.440,00
Internet	\$ 12.623.000,00	\$ 10.003.638,00
Otros servicios publicos	\$ 3.000.000,00	\$ 2.909.858,00
Impresos y Publicaciones	\$ 9.058.000,00	\$ 8.046.000,00
Comisiones Gastos Bancarios	\$ 3.300.000,00	\$ 2.335.264,00
Soporte y Actualizacion de Software contable ASCII	\$ 3.591.100,00	\$ 3.591.000,00
Uso portal academico de notas seven	\$ 4.000.000,00	\$ 4.000.000,00



El presupuesto inicial de recursos de Gratuidad se había calculado en para este año 2020 era de **\$151.000.000,00** pero el Ministerio de Educación Nacional nos realizó el traslado por valor de **\$154,532,124,00** lo que nos llevó a realizar una Adición total de dichos recursos por valor de **\$3,532,124,00**. Los recursos de Gratuidad Educativa dependen directamente de la matrícula y corresponden al 86,8% del presupuesto total de la Institución.

Para la vigencia 2.020 el Municipio de Cali, a través de la Secretaria de Educación destinó una partida con destinación específica correspondientes a interpretes de lengua de señas Escolar y Actualización de Software por \$166,969,361,00 y el MEN envió recursos para la emergencia sanitaria Covid 19 por \$46,637,892.000,00.

MANTENIMIENTO: La ejecución de Gastos para este rubro de Mantenimiento en adecuación de espacios en las tres sedes, labores de retoques de pintura en las tres sedes, arreglo de pupitres, arreglo de techos de la Isabel de Castilla , fumigaciones por lo del covid 19 y plagas reemplazo de canales deterioras y limpieza de las restantes en la sede Honorio, podada de arboleda y botada de escombros,

HONORARIOS: La ejecución de Gastos para este rubro en el año 2020 fue por valor de \$17.574.000.00, consistentes en la contratación de Honorarios profesionales en el área de Contabilidad, con la finalidad de rendir informes contables, revisar reportes a la Secretaria de Educación Municipal, revisión de conciliaciones, firma de Estados Financieros y Reportes, etc.

MATERIALES Y SUMINISTROS: La ejecución de Gastos para este rubro en el año 2020 fue por valor de \$28.466.114,00., consistentes en la adquisición de papelería y útiles de oficina para docentes y administrativos de todas las sedes, compra de insumos para aseo y cafetería para las tres sedes.

SOPORTE Y ACTUALIZACION DE SOFTWARE: La ejecución de Gastos para este rubro en el año 2020 fue por valor de \$ 7,1591.000.00, consistentes en la renovación de las licencias de uso de los programas de Notas para estudiantes y el soporte del Modulo Contable y Financiero y modulo para el manejo de los activos fijos que soportan estas actividades para las tres sedes.

PROYECTO DE MEDIACION ESCOLAR: La ejecución de Gastos para este rubro en el año 2020 fue por valor de \$13.000.000.00, utilizados en el desarrollo del proyecto que impactó a la Instituciones Educativas en la mejora de sus procesos de Paz y Convivencia.



SERVICIOS PROFESIONALES DE MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE EQUIPOS PORTATILES

Con el fin de garantizar la conectividad e ingreso a la plataforma virtual dispuesta por la IE para garantizar el servicio educativo de calidad en el marco de la pandemia causada por COVID-19, se realizó el mantenimiento físico de 223 portátiles y la configuración de los módems de EMCALI para posteriormente ser entregados a los estudiantes con dificultades de conectividad y sin disponibilidad de equipos.

La inversión total para la optimización física y de sistema operativo de los equipos,

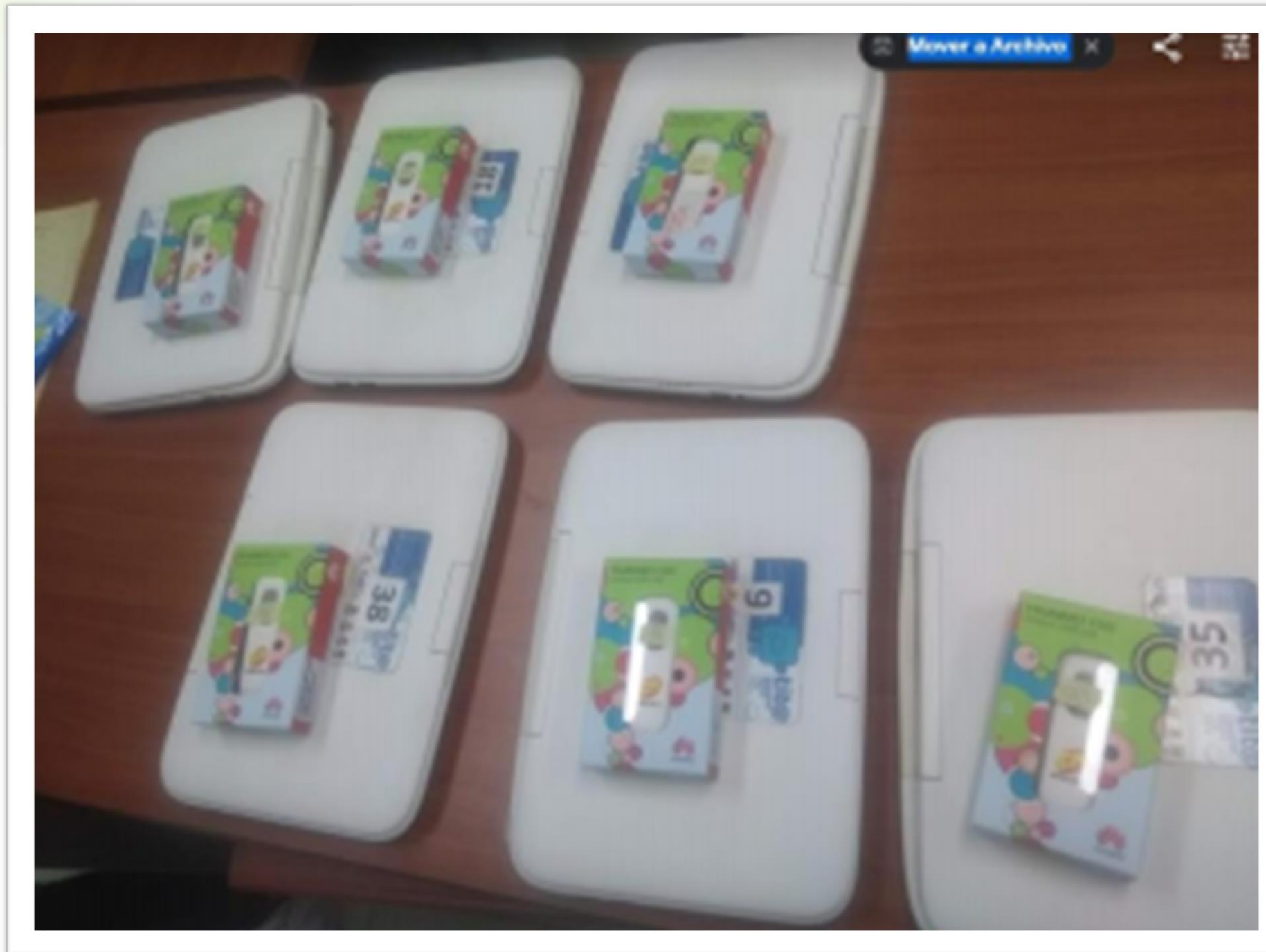
RECURSOS COVIT 19	Valor
ELEMENTOS DE BIOSEGURIDAD PARA LA EMERGENCIA SANITARIA COVID	\$ 5.436.540,00
COMPRA DE TERMOMETROS	\$ 2.594.200,00
MTTO EQUIPOS DE COMPUTO PARA ENTREGAR A LOS ESTUDIANTES PARA LA VIRTUALIDAD	\$ 15.610.124,00
IMPRESORA PARA MATERIAL PEDAGOGICO Y ENTREGA DE TALLERES A ESTUDIANTES	\$ 6.188.000,00
MATERIALES PARA APOYO LOS ESTUDANTES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA POR EL COVID19 PARA LA VIRTUALIDAD EN CASA	\$ 4.000.000,00
COMPRA DE EQUIPOS DE COMPUTO, ESCANER Y 2 DISCOS DUROS PARA LA VIRTUALIDAD	\$ 5.050.000,00
Total Pagos =>	\$ 38.878.864,00

SERVICIOS PROFESIONALES DE MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE EQUIPOS PORTATILES PARA ENTREGAR A LOS NIÑOS CON DIFICULTADES DE DISPONIBILIDAD DE EQUIPOS



Equipos actualizados y con mantenimiento físico completado.

SERVICIOS PROFESIONALES DE MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE EQUIPOS PORTATILES PARA ENTREGAR A LOS NIÑOS CON DIFICULTADES DE DISPONIBILIDAD DE EQUIPOS



Equipos listo para entrega a estudiantes.

SERVICIOS PROFESIONALES DE MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE EQUIPOS PORTATILES PARA ENTREGAR A LOS NIÑOS CON DIFICULTADES DE DISPONIBILIDAD DE EQUIPOS



Proceso de entrega de equipos para garantizar conectividad de los estudiantes.

SERVICIOS PROFESIONALES DE MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE EQUIPOS PORTATILES PARA ENTREGAR A LOS NIÑOS CON DIFICULTADES DE DISPONIBILIDAD DE EQUIPOS



Proceso de entrega de equipos para garantizar conectividad de los estudiantes.

TRABAJOS DE MANTENIMIENTO Y PINTURA SEDE ISABEL DE CASTILLA ANTE UN EVENTUAL RETORNO A CLASES CON ESQUEMA DE ALTERNANCIA SEDE ISABEL DE CASTILLA

En la Sede Isabel de Castilla se realizaron trabajos de resane y pintura con el fin de estar preparados ante un eventual retorno a clases bajo el esquema de alternancia.

La inversión total para esta obra de adecuación y pintura fue de \$17.279.000

MANTENIMIENTO LOCATIVO EN PLANTELES EDUCATIVOS	
CONTRATO PINTURA SEDE HONORIO VILLEGAS	\$ 17.000.000,00
CONTRATO PINTURA SEDE ISABEL DE CASTILLA	\$ 17.279.000,00
MANTENIMIENTO HIDRAULICO, ELECTRICO, CERRAJERIA, JARDINERIA Y OTROS	\$ 32.751.680,00
TOTAL MANTENIMIENTOS VIGENCIA 2020	\$ 67.030.680,00

TRABAJOS DE MANTENIMIENTO Y PINTURA SEDE ISABEL DE CASTILLA ANTE UN EVENTUAL RETORNO A CLASES CON ESQUEMA DE ALTERNANCIA SEDE ISABEL DE CASTILLA



TRABAJOS DE MANTENIMIENTO Y PINTURA SEDE ISABEL DE CASTILLA ANTE UN EVENTUAL RETORNO A CLASES CON ESQUEMA DE ALTERNANCIA SEDE ISABEL DE CASTILLA



TRABAJOS DE MANTENIMIENTO Y PINTURA SEDE ISABEL DE CASTILLA ANTE UN EVENTUAL RETORNO A CLASES CON ESQUEMA DE ALTERNANCIA SEDE ISABEL DE CASTILLA



TRABAJOS DE MANTENIMIENTO Y PINTURA SEDE ISABEL DE CASTILLA ANTE UN EVENTUAL RETORNO A CLASES CON ESQUEMA DE ALTERNANCIA SEDE ISABEL DE CASTILLA



TRABAJOS DE MANTENIMIENTO Y PINTURA SEDE ISABEL DE CASTILLA ANTE UN EVENTUAL RETORNO A CLASES CON ESQUEMA DE ALTERNANCIA SEDE ISABEL DE CASTILLA



TRABAJOS DE MANTENIMIENTO Y PINTURA SEDE ISABEL DE CASTILLA ANTE UN EVENTUAL RETORNO A CLASES CON ESQUEMA DE ALTERNANCIA SEDE ISABEL DE CASTILLA



TRABAJOS DE MANTENIMIENTO Y PINTURA SEDE ISABEL DE CASTILLA ANTE UN EVENTUAL RETORNO A CLASES CON ESQUEMA DE ALTERNANCIA SEDE ISABEL DE CASTILLA



TRABAJOS DE MANTENIMIENTO Y PINTURA SEDE ISABEL DE CASTILLA ANTE UN EVENTUAL RETORNO A CLASES CON ESQUEMA DE ALTERNANCIA SEDE ISABEL DE CASTILLA





TRABAJOS DE MANTENIMIENTO Y PINTURA SEDE ISABEL DE CASTILLA ANTE UN EVENTUAL RETORNO A CLASES CON ESQUEMA DE ALTERNANCIA HONORIO VILLEGAS



En la Sede Honorio Villegas se realizaron trabajos de resane y pintura con el fin de estar preparados ante un eventual retorno a clases bajo el esquema de alternancia, con estos trabajos se busca garantizar espacios óptimos para la prestación del servicios educativo y el bienestar de la comunidad estudiantil en general.

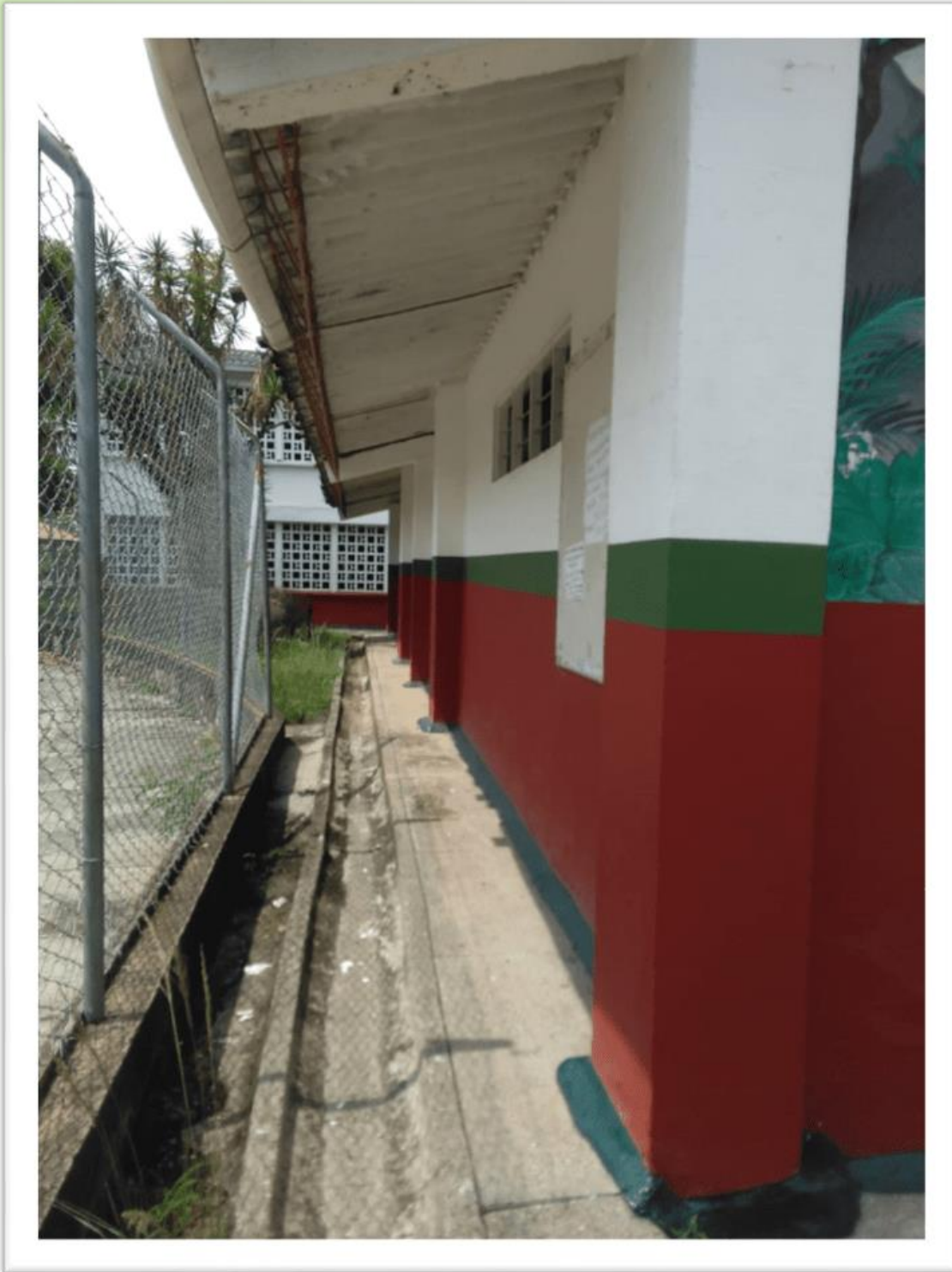
La inversión total para esta obra de adecuación y pintura fue de \$17.000.000

TRABAJOS DE MANTENIMIENTO Y PINTURA SEDE ISABEL DE CASTILLA ANTE UN EVENTUAL RETORNO A CLASES CON ESQUEMA DE ALTERNANCIA HONORIO VILLEGAS



Institución Educativa Técnico Industrial José María Carbonell Calle 13 No. 32-88
Teléfono: 3369128
www.carbonellcali.com

TRABAJOS DE MANTENIMIENTO Y PINTURA SEDE ISABEL DE CASTILLA ANTE UN EVENTUAL RETORNO A CLASES CON ESQUEMA DE ALTERNANCIA HONORIO VILLEGAS



TRABAJOS DE MANTENIMIENTO Y PINTURA SEDE ISABEL DE CASTILLA ANTE UN EVENTUAL RETORNO A CLASES CON ESQUEMA DE ALTERNANCIA HONORIO VILLEGAS



TRABAJOS DE MANTENIMIENTO Y PINTURA SEDE ISABEL DE CASTILLA ANTE UN EVENTUAL RETORNO A CLASES CON ESQUEMA DE ALTERNANCIA HONORIO VILLEGAS



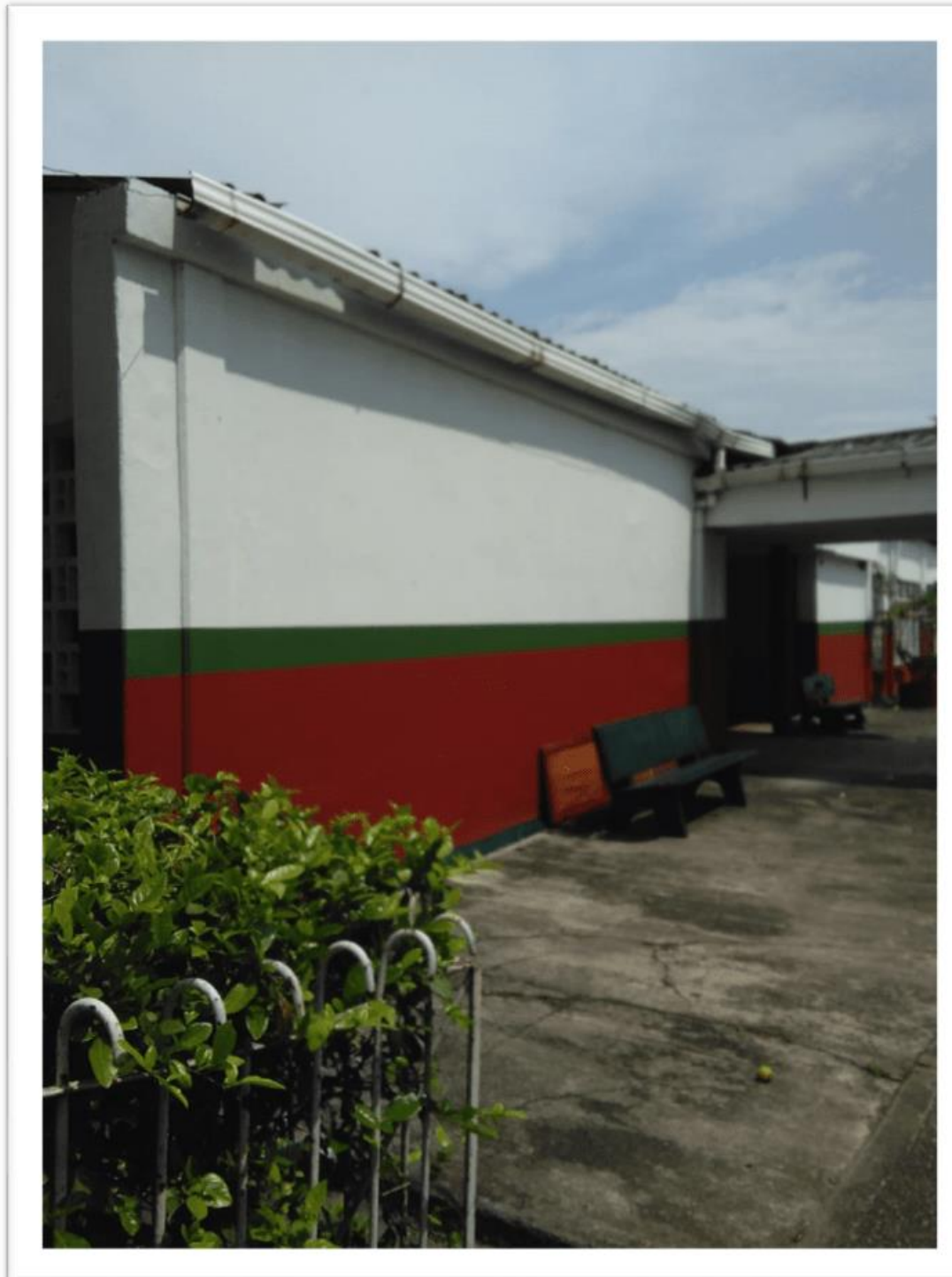
TRABAJOS DE MANTENIMIENTO Y PINTURA SEDE ISABEL DE CASTILLA ANTE UN EVENTUAL RETORNO A CLASES CON ESQUEMA DE ALTERNANCIA HONORIO VILLEGAS



TRABAJOS DE MANTENIMIENTO Y PINTURA SEDE ISABEL DE CASTILLA ANTE UN EVENTUAL RETORNO A CLASES CON ESQUEMA DE ALTERNANCIA HONORIO VILLEGAS



TRABAJOS DE MANTENIMIENTO Y PINTURA SEDE ISABEL DE CASTILLA ANTE UN EVENTUAL RETORNO A CLASES CON ESQUEMA DE ALTERNANCIA HONORIO VILLEGAS



TRABAJOS DE MANTENIMIENTO Y PINTURA SEDE ISABEL DE CASTILLA ANTE UN EVENTUAL RETORNO A CLASES CON ESQUEMA DE ALTERNANCIA HONORIO VILLEGAS



Institución Educativa Técnico Industrial José María Carbonell Calle 13 No. 32-88
Teléfono: 3369128
www.carbonellcali.com

GESTION COMUNIDAD

La institución educativa José María Carbonell, en la gestión comunitaria buscamos acompañar a crecer a esta generación promoviendo estrategias que les permite comprender el mundo basado en el respeto para la formación integral del ser. Desde esta perspectiva en cada sede y jornadas se realizaron las actividades programadas en cada proyecto transversal, que la ley 115 en su artículo 14 y el decreto 1860 en su artículo 36, los cual define el significado de los proyectos pedagógico: y su función en la formación del educando.

Los proyectos que se trabajaron fueron:

- Aprovechamiento del tiempo Libre
- La Enseñanza de la protección del ambiente
- La Educación para le justicia y la paz
- Prevención de Desastres
- La Educación Sexual



GRABANDO JOSEPH MURILLO BANGU... y 7 más 44 17:17 Tú

Tú Carlos Arturo ... ARIANNA CAS... Gustavo Henao Marta Figuero... MIGUEL ANGE... Luz Elena Hurt... Yolanda Stella... Mabel Day...

Wilman Ortiz Henry Arvey R... Nico Castaño Kateryne Hurt... ANTHOYNE D... Hita del Carm... Carlos Durán JHON STIVEN ... MILVIA LENY...

SANTIAGO BE... Alejandra Meji... Angela Maria ... LUISA MARIA ... MARGERY MO... Lady Johanna ... SAMUEL FELI... Shirley Johann... Evelin Valentin...

Miriam Aurora... WILSON HER... marisol franco... DANNA ISABE... CESAR FERNA... MILVIA LENY ... Valeria Grajale... WILLIAM DAVI... Certificacione...

Informe de Gestión 2020 ^ Levantar la mano Presentar ahora